

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DATI PER FATTURAZIONE

RAGIONE SOCIALE

SEDE LEGALE: VIA CAP CITTA' PROV.

P.IVA COD. FISC.

TEL. FAX.

REFERENTE CELLULARE

Corrispondenza da spedire a
(In caso di indirizzo diverso da quello della sede legale)

MAIL (Per invio documenti amministrativi OBBLIGATORIO)

PER FATTURAZIONE ELETTRONICA INSERIRE OBBLIGATORIAMENTE

MAIL PEC

CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO

DESCRIZIONE PRODOTTO/SERVIZIO

MODALITA' DI PAGAMENTO

Nostre coordinate bancarie:
INTESA SANPAOLO

IT74G0306913098100000000799
FIL 50100 Ferrara

NOTE TECNICHE

AREA ESPOSITIVA

STAND n. da mq. x € mq. = TOT. IMP.

Area
esterna n. da mq. x € mq. = TOT. IMP.

KW extra KW x € 15,00 = TOT. IMP.

RIEPILOGO

TOTALE IMPONIBILE € + IVA

IVA 22% € + IVA

TOTALE GENERALE €

Acconto 50% del totale generale €

Saldo Entro il 17/08/2020 €

Dichiara, inoltre, di accettare tutte le disposizioni del Regolamento Generale e le successive disposizioni e norme tecniche che verranno emanate in funzione delle specifiche esigenze organizzative della manifestazione.

DATA

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

REGOLAMENTO GENERALE

Art. 1 L'edizione 2020 dell'ANTICA FIERA DI SAN MARCO di San Bonifacio VR (Area Commerciale), di seguito denominata FIERA, viene organizzata da DELPHI INTERNATIONAL SRL, di seguito denominata DELPHI.

Art. 2 La richiesta di ammissione redatta su apposito modulo dall'ESPOSITORE, deve pervenire alla sede di Delphi accompagnata dal 50% del Totale Generale. Le indicazioni di posizione, di dimensione o di qualsiasi altro genere poste eventualmente dal partecipante nella domanda di ammissione, non sono in nessun caso impegnative per Delphi che si riserva la facoltà di assegnare i posteggi e/o gli stand (in seguito denominate AREE ESPOSITIVE) in base ai criteri da lei adottati. L'espositore è tenuto a versare il rimanente 50% del Totale Generale entro il 17/08/2020. L'inosservanza di tale norma autorizza la Delphi a considerare non affittato il posteggio e ad incamerare l'anticipo già versato dal partecipante, a titolo di rimborso danni.

Art. 3 La richiesta di ammissione costituisce per l'Espositore impegno definitivo di partecipazione e accettazione del Regolamento Generale e di eventuali norme che Delphi ritenesse opportuno emanare per meglio regolamentare la Fiera ed i servizi inerenti. **Delphi decide insindacabilmente sull'accettazione delle prenotazioni e non è tenuta a darne motivazioni.** La mancata accettazione dell'Espositore da parte di Delphi dà diritto al rimborso dell'anticipo versato. Qualora fossero riscontrati pagamenti pendenti, la richiesta di ammissione verrà accettata solo dopo la regolarizzazione degli stessi.

Art. 4 L'espositore che per legittima comprovata impossibilità non fosse in grado di intervenire alla Fiera, sarà tenuto a pagare a titolo di penale il 50% del Totale Generale, qualora comunichi per iscritto la rinuncia entro il 17/08/2020. Se la rinuncia avvenisse dopo tale termine, l'espositore sarà tenuto al pagamento anche del restante 50% del Totale Generale.

Art. 5 In caso di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà di Delphi, la data della Fiera può essere cambiata o addirittura soppressa. Delphi non potrà essere citata per danni a nessun titolo. Nel caso la Fiera venga soppressa, le somme versate dagli Espositori verranno destinate fino a concorrenza alla copertura dei costi supportati per l'organizzazione mentre il saldo verrà distribuito fra gli Espositori in proporzione ai pagamenti effettuati.

Art. 6 Nel caso in cui la Fiera, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa a causa di eventi imprevedibili, Delphi non è tenuta a restituire in tutto o in parte le quote di partecipazione incassate. Reclami di qualsiasi natura concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della Fiera saranno presi in esame solo se comunicati per iscritto a mezzo PEC e pervenuti a Delphi entro il giorno di chiusura della Fiera. Le decisioni che Delphi prenderà in merito saranno definitive ed inappellabili.

Art. 7 E' vietata qualsiasi forma di concorrenza sleale tra gli Espositori della Fiera. E' altresì vietata l'esposizione di prodotti non indicati nella "Domanda di Ammissione", o di altro produttore, come pure ogni forma di richiamo fatto per conto di altra ditta. A tal proposito l'Espositore si impegna ad accettare ai soli fini espositivi, tutte quelle iniziative che Delphi potrà intraprendere. Delphi potrà rendere esecutive le decisioni ed i provvedimenti che la propria Direzione riterrà idonei per garantire l'immediata cessazione di eventuali possibili concorrenze sleali, o per tutelare gli altri Espositori e Delphi stessa.

L'Espositore potrà, dopo la conclusione della Fiera far valere le proprie ragioni avanti un Collegio arbitrale appositamente costituito, rinunciando a qualsiasi azione avanti la magistratura ordinaria o amministrativa.

Art. 8 L'Espositore elegge il proprio domicilio legale presso gli uffici di Delphi, e riconosce a tutti gli effetti la competenza unica ed esclusiva del foro di Ferrara.

Art. 9 Le Aree Espositive sono messe a disposizione degli espositori 1 giorno prima dell'apertura ufficiale della Fiera. **Le Aree Espositive complete di ogni rifinitura e dei prodotti esposti, debbono essere pronte per le ore 13.00 del giorno d'apertura.** In ogni caso se entro le ore 18.00 del giorno precedente, l'espositore non avrà occupato l'Area Espositiva, Delphi è autorizzata a disporre della stessa. **Le bolle di accompagnamento delle merci esposte non dovranno essere intestate a Delphi International, ma all'Area Espositiva stessa in Fiera.**

Art. 10 Le Aree Espositive sono concesse esclusivamente per la posizione risultanti dalla planimetria inviata all'Espositore, fermo restando quanto previsto dal precedente art. 2. La cessione, anche a titolo gratuito, o il subaffitto di tutto o parte della propria Area Espositiva sono tassativamente vietati.

Art. 11 L'altezza massima degli allestimenti e/o di eventuali arredi nelle Aree Espositive non potrà superare l'altezza di mt. 2,50. I fondali, i divisori ed ogni materiale o elemento di allestimento devono essere rifiniti a regola d'arte. Qualsiasi tipo di allestimento nelle Aree Espositive deve essere completamente smontabile. Non è, infatti, consentita l'installazione di allestimenti fissi. L'allestimento deve essere contenuto entro il perimetro dell'Area Espositiva assegnata. **Senza, quando utilizzati, l'uso di prodotti chimici solventi che possono provocare la rovina e l'alterazione del pavimento stesso**

- imbrattare con vernici, colla o altro i pavimenti, le pareti e le attrezzature dell'area fieristica;
- sovraccaricare il pavimento delle Aree Espositive ESTERNE con un carico distribuito superiore a 400 Kg/mq.. Nel caso di carichi concentrati, l'Espositore è tenuto a mettere in atto tutti quegli accorgimenti idonei a ripartire il carico su di una superficie ampia da non superare il limite suddetto e non arrecare danni alla pavimentazione.

- sovraccaricare il pavimento delle Aree Espositive INTERNE con un carico distribuito superiore a 200 Kg/mq.. Nel caso di carichi concentrati, l'Espositore è tenuto a mettere in atto tutti quegli accorgimenti idonei a ripartire il carico su di una superficie ampia da non superare il limite suddetto e non arrecare danni alla pavimentazione.

- effettuare lavori, scavi, impianti o quant'altro possa alterare lo stato delle Aree Espositive;
- introdurre nell'area fieristica materiali esplosivi, detonanti, asfissianti e comunque pericolosi, nonché accendere fuochi ed usare bombole di gas G.P.L. o metano se non nei casi espressamente autorizzati da Delphi.

L'infrazione ai divieti comporta l'immediata chiusura dell'Area Espositiva. **L'espositore per l'allestimento della propria Area Espositiva deve usare materiali non attaccabili dal fuoco o completamente ignifughi secondo le norme vigenti in materia di prevenzione incendi**, esonerando Delphi da ogni responsabilità civile e penale in ordine ai danni provocati dall'omissione del rispetto di dette norme. L'Espositore si impegna, inoltre, ad usare per gli impianti elettrici, apparecchiature, cavi e materiali conformi alle norme C.E.I.

Art. 12 La pulizia delle Aree Espositive è a carico degli Espositori. E' vietato abbandonare materiali di risulta e/o rifiuti nelle Aree Espositive. I materiali residui relativi ai lavori di allestimento dovranno essere smaltiti a cura dell'Espositore e/o dei suoi incaricati ed i corridoi dovranno essere mantenuti liberi da qualsiasi tipo di materiale di risulta o ingombro. Tutti i rifiuti presenti durante il disallestimento dovranno essere smaltiti a cura dell'Espositore.

Art. 13 Gli stand in AREA INTERNA sono completi di pareti in legno non portanti ed allaccio elettrico con un consumo di 1 Kw. I posteggi in AREA ESTERNA sono dotati di allaccio elettrico nelle vicinanze con consumo di 1 kw.

Art. 14 La Fiera è aperta al Pubblico con INGRESSO LIBERO nei giorni 04, 05 e 06 Settembre negli orari che verranno comunicati almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'evento. Eventuali variazioni verranno comunicate a mezzo e-mail da Delphi. All'Espositore è consentita la vendita diretta previo rilascio di scontrino o ricevuta in base alle vigenti norme amministrative.

Art. 15 Ogni Espositore è tenuto a presidiare la propria Area Espositiva durante l'intero orario di apertura al pubblico della Fiera. E' altresì vietato lasciare incustodita la propria Area Espositiva durante gli orari di apertura al pubblico. Per nessun motivo l'Area Espositiva occupata può essere smontata prima della fine della Manifestazione. Ai trasgressori sarà applicata una penale di € 1.000,00 a titolo di rimborso per maggiori oneri organizzativi, oltre alla mancata accettazione della domanda di partecipazione per altre manifestazioni organizzate da Delphi.

Art. 16 Verrà attivato un normale servizio di vigilanza sia diurno che notturno, senza peraltro assumere alcuna responsabilità in ordine ad eventuali danni o furti alle merci esposte nel posteggio, o comunque, giacenti all'interno dell'area fieristica.

Art. 17 Agli Espositori è fatto obbligo di assicurarsi presso una Compagnia o Società di loro fiducia contro i rischi di responsabilità civile verso terzi e di far pervenire a Delphi una copia della polizza di assicurazione.

Art. 18 Gli Espositori possono svolgere azione pubblicitaria all'interno delle proprie Aree Espositive in conformità alle disposizioni di legge, alle norme di P.S. ed a quelle degli artt. 10 e 11 del presente Regolamento Generale. La pubblicità visiva (cartelli, insegne, allestimenti), sonora, cinematografica e audiovisiva svolta nell'ambito del posteggio, è soggetta all'imposta comunale ai sensi del DPR 26/10/72 n. 639.

Art. 19 La pubblicità a mezzo apparecchi amplificatori e quella cinematografica con colonna sonora è soggetta al preventivo permesso rilasciato dalla SIAE di San Bonifacio (VR). Sono vietate forme pubblicitarie che per il loro contenuto possano arrecare danno agli espositori.

Art. 20 Ogni tipo di pagamento dovrà essere corrisposto all'ufficio competente di Delphi entro i termini dalla stessa indicati. In caso di inosservanza di tali termini, l'Espositore è tenuto al pagamento dei relativi interessi nella misura del 10%.

Art. 21 Alla fine della Fiera, le merci esposte ed il materiale di arredamento possono essere rimossi solo dopo aver chiesto ed ottenuto il relativo buono di uscita che verrà rilasciato unicamente a quanti in regola con i pagamenti dovuti a Delphi.

Art. 22 L'inizio dei lavori di smontaggio e l'uscita delle merci è consentita a partire dalle ore 24.00 del 06/09/2020. In ogni caso le operazioni relative dovranno essere completate entro le ore 14.00 del giorno 07/09/2020. Strutture e merci esposte non potranno comunque essere rimossi durante la durata della Fiera.

Art. 23 L'Espositore è tenuto a riconsegnare l'Area Espositiva nelle identiche condizioni in cui gli era stata consegnata; eventuali danni e costi per la pulizia dell'Area Espositiva, saranno a lui addebitati.

Art. 24 L'inosservanza delle norme del presente Regolamento Generale, dà luogo alla chiusura dell'Area Espositiva per colpa dell'Espositore senza rimborso delle quote pagate e salvo ogni danno per Delphi.

L'Area Espositiva deve essere sgomberata da parte dell'Espositore stesso entro le 24 ore successive all'emissione della comunicazione ufficiale di Delphi, che può avvenire tramite PEC, e-mail o fax alla sede dell'Espositore. Trascorso inutilmente tale periodo, il materiale già allestito o in via di allestimento e tutti i prodotti in esposizione che si trovano all'interno dell'Area Espositiva saranno rimossi ed immagazzinati da parte di Delphi, senza alcuna responsabilità per eventuali danni o furti da parte di quest'ultima. L'Espositore inadempiente ha tempo 60 giorni dalla chiusura della Fiera per richiedere la restituzione del materiale o dei prodotti, previo pagamento a Delphi delle spese di rimozione dall'Area Espositiva delle merci; trascorso tale periodo Delphi provvederà alla vendita all'asta delle merci ed il ricavato, al netto di ogni spesa e di ogni altro diritto di Delphi, sarà accreditato all'Espositore inadempiente.

Art. 25 Delphi si riserva la facoltà di stabilire in aggiunta al presente Regolamento Generale norme e disposizioni da essa giudicate opportune per meglio regolare la manifestazione ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni aggiuntive o modificative avranno valore equipollente del presente Regolamento Generale.

Art. 26 La firma del presente contratto vale anche come riconoscimento del debito ad ogni effetto di legge.

Art. 27 Regolamento Ue n. 2016/679 (protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali): Delphi International (D.I.) srl informa che i dati acquisiti da soggetti i quali entrano in relazione con D.I., saranno trattati nel rispetto della normativa prevista dal Regolamento sopra indicato e in conformità con i diritti ed obblighi conseguenti. Per qualsiasi informazione relativa al trattamento dei dati, per chiederne la modifica, la cancellazione o per opporsi, in tutto o in parte, al loro trattamento, gli espositori potranno scrivere al titolare dei dati: Delphi International S.r.l. - Via A. Zucchini n. 79 44122 Ferrara.

Si sottoscrive il Regolamento in data _____

Timbro e firma